



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. MORLEO" AVETRANA

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I grado con indirizzo musicale

ICS "M.MORLEO" - AVETRANA
Prot. 0005748 del 04/08/2026
IV-5 (Uscita)

All'Albo
Al Sito web
Amministrazione trasparente
Al Personale ATA
Alla DSGA

OGGETTO: Avviso/Richiesta di disponibilità rivolto al personale ATA interno profilo AA per attività di Supporto Amministrativo nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

PROGETTO :10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-308

CUP: C64D2600 0800007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DM 38 del 06/03/2026, allegato 2, che assegnava a codesta Istituzione Scolastica la somma di € 9.727,00 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

Via Kennedy, 40 - 74020 AVETRANA (TA) - Tel. 099 9704078 – C.F. 90122000731
e-mail: taic807007@istruzione.it - pec: taic807007@pec.istruzione.it

www.icmorleo.edu.it



VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 e, in particolare, l'art. 4.2, lett. D, che prevede la possibilità per il RUP di avvalersi del supporto di una figura tecnica competente per il rilascio del certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione;

VISTO il progetto trasmesso dall'Istituto Comprensivo Morleo –Avetrana (TA) Candidatura N. 1100848 95450 del 24/04/2026;

VISTA la nota autorizzativa del M.I.M. - Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 di autorizzazione - codice CUP C64D26000800007 in cui viene assegnato l'importo di € 9.727,00;

RICHIAMATO il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

VISTA la delibera n. 37 del'11/02/2026 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 5719 del 31/07/2026;

RILEVATA l'esigenza di garantire la realizzazione del progetto approvato;

VISTA la necessità di reclutare personale di SUPPORTO AMMINISTRATIVO per il progetto in oggetto;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

Art. 1 Oggetto

Richiesta disponibilità/selezione interna rivolta a n. 1 Assistente Amministrativo per le attività amministrative connesse alla gestione del progetto.

Art. 2 Dettagli dell'Incarico

- **Ore totali previste:** 25 ore max.
- **Modalità di svolgimento:** Le attività dovranno essere svolte tassativamente fuori dall'orario di servizio ordinario.
- **Compenso:** Orario, secondo le tariffe orarie vigenti e autorizzate dal Ministero per i progetti europei PN (a valere sulle Spese di Gestione/Supporto del progetto);
- **Compiti principali:** Supporto nella preparazione della determina a contrarre e dei documenti di gara; Supporto operativo sulla piattaforma MePA per la creazione della Trattativa Diretta o dell'Ordine di Acquisto; Caricamento della documentazione amministrativa sulle piattaforme di monitoraggio ministeriali.

Art. 3 Presentazione domanda

Il personale interessato è invitato a inviare la propria adesione compilando il modello di partecipazione e

Via Kennedy, 40 - 74020 AVETRANA (TA) - Tel. 099 9704078 – C.F. 90122000731

e-mail: taic807007@istruzione.it - pec: taic807007@pec.istruzione.it

www.icmorleo.edu.it



la dichiarazione di assenza di incompatibilità in calce alla presente con il proprio CV all'indirizzo istituzionale della scuola taic807007@istruzione.it entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 08/08/2026.

Se si riceveranno più disponibilità, si procederà a valutare l'esperienza pregressa nella gestione dei progetti europei (PON/PN/PNRR).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giada Simonetti

GIADA SIMONETTI
04.08.2026 07:11:08 CEST



MODELLO DI ADESIONE

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

PROGETTO :10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-308

CUP: C64D2600 0800007

Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo
"M. MORLEO"
Avetrana

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ il _____ in servizio presso codesta scuola in qualità di

Assistente Amministrativo (Tempo Indeterminato / Determinato),

DICHIARA

la propria disponibilità a svolgere l'incarico di Supporto Amministrativo per il progetto
"POC dispositivi digitali al personale scolastico " per un totale di 25 ore max fuori dall'orario di lavoro
ordinario.

Data,

Firma del dipendente

Dichiarazione Assenza di incompatibilità

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

PROGETTO :10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-308

CUP: C64D2600 0800007

Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo
"M. MORLEO"
Avetrana

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, in data _____, C.F. _____, in servizio presso codesta Istituzione Scolastica, con la qualifica di Docente/ Personale ATA, in relazione all'incarico di _____ per l'attuazione del progetto in oggetto.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

Via Kennedy, 40 - 74020 AVETRANA (TA) - Tel. 099 9704078 – C.F. 90122000731

e-mail: taic807007@istruzione.it - pec: taic807007@pec.istruzione.it

www.icmorleo.edu.it

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

- _____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico come Supporto tecnico ed operativo al RUP
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Il Dichiarante
